

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios
bibliotekos direktoriaus
2018 m. vasario 28 d.
įsakymu Nr. 9

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018–2019 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiųjų tarnybų direktoriaus 2014-06-05 įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-329 „Klaipėdos miesto savivaldybės Korupcijos prevencijos 2017-2019 metų programa“, kitais teisės aktais.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai užtikrinti, korupcijos Bibliotekoje pasireiškimo tikimybei sumažinti. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijos apraiškoms, sustiprinti bendruomenės paramą įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones, užtikrinti glaudesnę bendradarbiavimą su nevalstybinėmis organizacijomis, ginant prigimtines žmogaus teises ir laisves.

3. Programoje vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių valstybės tarnyboje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

3.2. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, tarpininko kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio

asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

5. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Bibliotekos direktoriaus paskirtas asmuo.

6. Programa parengta 2 (dviejų) metų laikotarpiui.

II SKYRIUS

APLINKOS ANALIZĖ

7. Kasmet Bibliotekoje atliekama korupcijos tikimybės analizė. Iki 2018 m. sausio mėn. Bibliotekoje teisės aktais nebuvo užfiksuota korupcinio pobūdžio nusikalstama ar kita su korupcija susijusi neteisėta veikla.

8. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

8.1. lėšų tikslinis panaudojimas;

8.2. viešųjų pirkimų organizavimas;

8.3. darbuotojų priėmimas į darbą;

8.4. pažeidimų nustatymas ir nuobaudų skyrimas.

III SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

9. Programos tikslas - stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Bibliotekoje bei vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą.

10. Programos uždaviniai:

10.1. teisinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

10.2. didinti viešumą ir atvirumą, veiklos procedūrų skaidrumą, teikiant viešąsias ir administracines paslaugas, priimant sprendimus;

10.3. vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti sąžiningumą;

11. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

12. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas priemonių planas (Priedas Nr.1), kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei atsakingus asmenis. Priemonių planas yra neatskiriama programos dalis.

13. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti tikslinamas iki einamųjų metų pabaigos. Korupcijos prevencijos programą tvirtina Bibliotekos direktorius.

14. Priemonės įgyvendina Bibliotekos direktorius ir darbuotojai.

15. Programos priemonių finansavimas numatomas atsižvelgiant į Bibliotekos finansines galimybes.

16. Kiekvienais metais iki sausio 31 d. priemonių plano įgyvendinimo ataskaitos pateikiamos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus darbuotojui atsakingam už korupcijos prevenciją.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Programa įsigalioja nuo 2018 metų kovo 5 d.

18. Programa skelbiama Bibliotekos interneto svetainėje www.biblioteka.lt

19. Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę su Programa supažindina visus darbuotojus.

20. Už Programos įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.
